



## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
района от 15.03.2018 №285

## ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Первомайском районе

### 1. Общие положения

1.1 Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Первомайском районе (далее — рабочая группа) является временной рабочей группой, образуемой в соответствии с п.2.6. содержания регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Тамбовской области, утверждённого постановлением администрации Тамбовской области от 25.07.2017 №707, мероприятием 14 Плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Регионального модельного центра, утверждённого постановлением администрации Тамбовской области от 16.02.2018 №167.

1.2. Рабочая группа создается с целью осуществления процесса внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Первомайском районе, организации взаимодействия со сферой культуры и спорта по внедрению на территории Первомайского района системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

1.3. В состав рабочей группы включаются работники администрации Первомайского района, муниципальных бюджетных и казенных учреждений Первомайского района, осуществляющие полномочия в областях, непосредственно связанных с процессом внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Первомайском районе и к ведению которых отнесено выполнение отдельных мероприятий по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

### 2. Основные задачи проектного офиса

2.1. К основным задачам рабочей группы относятся:

решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных дорожной картой внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

контроль сроков выполнения ответственными исполнителями мероприятий, предусмотренных дорожной картой внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

устранение замечаний регионального оператора, возникающих по итогам проведения общественной экспертизы выполнения требований внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

### 3. Порядок работы проектного офиса

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Руководителем рабочей группы является заместитель главы администрации Первомайского района, заместителем руководителя рабочей группы является начальник отдела образования администрации Первомайского района, секретарем рабочей группы – специалист отдела образования администрации Первомайского района.

3.3. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы. В случае отсутствия руководителя рабочей группы - заместитель руководителя рабочей группы. В случае отсутствия секретаря рабочей группы функции секретаря на заседании исполняет член рабочей группы.

3.4. В функции секретаря рабочей группы входят:  
вопросы взаимодействия с субъектами процесса внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;  
работа в Системе управления проектами;  
организация работы по подготовке заседаний рабочей группы;  
координация по взаимодействию с Региональным модельным центром дополнительного образования детей.

3.5. Решение о проведении заседания рабочей группы принимается руководителем рабочей группы. В случае отсутствия руководителя - заместителем руководителя рабочей группы.

3.6. По согласованию с руководителем рабочей группы на заседания рабочей группы могут быть приглашены специалисты для обсуждения вопросов, связанных с устранением замечаний, возникающих по итогам проведения общественной экспертизы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

3.8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от числа состава рабочей группы, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя на заседании рабочей группы, в случае отсутствия руководителя - заместителя руководителя проектного офиса.